2023年度岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局整体支出绩效自评报告

部门（单位）名称： （盖章）

2024年 06 月 20 日

2023年度岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

根据中共岳阳市委机构编制委员会办公室《关于印发<岳阳市市场监督管理局派出机构及其所属单位职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（岳编办发[2019]6号），岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局于2019年12月正式挂牌成立，系岳阳市市场监督管理局直属二级机构。

（一）机构设置情况

岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局内设行政综合办公室、登记注册和信息化股（非公党建办公室）、综合业务股3个科室，外设新港市场监管所（副科级市场监管所）派出机构1个。

（二）人员情况

本局满编人数为18人，现有在岗在编人员16人，离岗退休人员1人。

（三）单位主要职责

1.负责市场综合监督管理。贯彻执行国家市场监督管理的方针、政策和法律法规规章，组织实施质量强区、食品安全、标准化和知识产权等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责市场主体统一登记注册工作。负责新港区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织指导市场监管综合执法工作。完善全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4.依委托开展反垄断统一执法调查工作。依委托协助开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。

5.负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。依法实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。指导广告业的发展，监督管理广告活动。承担依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6.负责宏观质量管理。贯彻国家、省、市质量发展的有关政策，拟订推进质量发展战略的政策措施并组织实施，对新港区质量管理工作进行宏观指导。组织实施质量奖励制度，积极推进质量强区战略和品牌建设，推动建立产品质量诚信制度；负责政府质量工作考核；组织实施产品和服务质量提升、开展服务质量监测；按规定权限组织对产品质量事故调查，配合实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7.负责产品质量安全监督管理。负责产品质量安全监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督检验工作。

8.负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉生产、进口、销售环节环境保护标准的执行情况。按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析。

9.负责城陵矶新港区食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。

10.负责城陵矶新港区食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织开展特殊食品监督管理。负责食盐专营管理和食盐安全监督管理。

11.负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，依职权管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12.负责统一管理标准化工作。组织实施标准化法律、法规，推进本行政区域内标准化战略的实施；依法开展标准化试点示范工作；管理城陵矶新港区商品条码工作；依据法定职责，对标准的制定进行指导监督，对标准的实施进行监督检查。推行采用国际标准。

13.负责检验检测工作。依权限配合上级机关开展检验检测工作。

14.负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。依法监督管理城陵矶新港区认证认可和合格评定有关活动。

15.负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16.负责实施知识产权战略，推进知识产权强区建设。制定强化知识产权创造、保护、运用的管理措施并组织实施。建设知识产权公共服务体系，推动知识产权信息传播利用，建设知识产权人才队伍。

17.负责保护知识产权。落实严格保护专利、商标、原产地地理标志等相关工作，建设知识产权保护体系、指导监督商标、专利及原产地地理标志执法。

18.负责知识产权创造运用。开展知识产权运营体系建设，指导重大经济活动知识产权评议，规范知识产权交易和无形资产评估，促进知识产权转移转化，推动知识产权高质量发展。

19.负责组织开展有关商品和服务领域消费维权工作，查处假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、投诉、举报受理、处理等工作，保护经营者、消费者合法权益。指导消费者权益保护组织开展消费维权工作。

20.负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省关于药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。

21.监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。

22.负责权限范围内药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

23.负责权限范围内药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。依委托组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

24.负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。

25.完成上级部门和区政府（管委会）交办的其他任务。

二、一般公共预算支出情况

2023年一般公共预算拨款收入（经费拨款和纳入一般公共预算管理的非税收入拨款）299.18万元，其他收入91.71万元，年度总收入390.89万元。

（一）基本支出情况

本年度基本支出325.39万元，占总支出的83.26%。其中：工资福利支出260.75万元，商品和服务支出63.99万元，对个人和家庭补助支出0.65万元。是为保障分局正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，主要包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、差旅费、培训费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）项目支出情况

一般公共预算财政拨款项目支出 65.44万元，占总支出的16.74%。其中：商品和服务支出62.14万元；资本性支出3.3万元。

1. “三公”经费使用管理情况

2023年“三公经费”年度预算为4万元，其中公务用车运行费为3万元，公务接待费为1万元。全年“三公经费”实际支出为2.89万元，公务用车运行费为2.36万元，公务接待费为0.53万元，结余经费为1.11万元。

三、政府性基金预算支出情况

无。

四、国有资本经营预算支出情况

无。

五、社会保险基金预算支出情况

无。

六、部门整体支出绩效情况

2023年度我局各项指标在市局组织开展的绩效考核中全部良好。能严格按照国家、省、市及市局、分局本级财务管理制度要求，严格预算执行分析管理，严控“三公经费”及各类商品、服务经费支出，各项经费支出绩效指标均达到了年初预算绩效目标设置标准要求，部门整体支出管理情况得到了提升，较好地完成了市场监管领域各项工作，单位整体支出绩效情况如下：

（一）整体目标完成情况

2023年分局年度总收入390.9万元，实际经费支出为390.83万元，结转结余资金为688.93元，全年经费支出严格控制在预算绩效目标设定范围内。对照年初绩效目标高质量完成了辖区内市场监管工作，主动深入企业开展服务200多家次，开展各类监管检查2400余次，为企业提供知识产权综合服务600多次，为企业开展知识产权质押融资2000多万；新港区实现国外专利零的突破，新港区已授权2件国外专利PCT。1-10月新港区专利授权量为284件，其中发明专利授权量为63件，同比增长61.5%，增长率排名全市第二；有效发明专利总量309件，有效发明专利万人拥有量93.92件，排全市第一。受理各类消费投诉、咨询、举报、信访725起，市长信箱、信访件13件，办结率达到100%，共为消费者挽回经济损失88.6余万元；12315效能评估排在全市第一位。综合考评被评为2023年度全市市场监管系统综合绩效考核“先进单位”。

（二）资金投入产出效益

（1）深化商事制度改革，做优做实营商环境和发展环境。立足已有条件，完善分局人员和设施配备，保障省、市下放的27项行政审批权限和48项复制推广改革事项在自贸片区全面承接到位。率先在全市推出市场主体登记注册“二维码”和群众自助申报“演示视频”，为群众办事带来更好体验感和便利度；率先在岳阳自贸片区颁发中国（湖南）自由贸易试验区第一张商业保理营业执照。今年发展市场主体1350户，其中企业1146户，个体204户。

（2）建好用好风补资金，争取更多社会资本支持实体企业。加强知识产权质押融资政策供给，“以知换资”激发市场主体活力，岳阳自贸片区形成“市场化的知识产权质押融资风险补偿机制”，2023年1月被国家知识产权局办公室等部门联合发文推广，2023年12月被湖南省政府发文表扬，帮助分局成功申报省级园区中小企业转化项目并争取到100万项目资金。2023年12月28日，在国家知识产权局办公室公布的首批参加“千企百城”商标品牌价值提升行动名单中，岳阳市1个商标品牌指导站和4个品牌榜上有名，新港区占2个，新港区市场监管分局作为“建设单位”的湖南省知识产权综合服务（岳阳）分中心入选“商标品牌指导站”，岳阳林纸股份有限公司的“天岳”入选“企业商标品牌”。

（3）狠抓知产赋能工作，助推科技型中小微企业创新发展。2023年1-11月，全区授权专利327，其中发明专利授权70件，同比增长70.73%，有效发明专利总量为312件，万人拥有量为94.833，排名全市第一。湖南中创空天新材料有限公司获批国家知识产权优势企业；湖南砼微新材料有限公司和湖南哈工聚能科技有限公司成功申请并授权2件PCT专利，新港区PCT专利实现“破零”；岳阳林纸股份有限公司的发明专利“一种棁水棁冻牛皮纸的制造方法”已通过湖南省专利奖初审；湖南六九零六信息科技股份有限公司、湖南中创空天新材料股份有限公司、际华橡胶工业有限公司3家企业获得省知识产权保护中心预审备案资格。目前全区共有国家知识产权优势企业2家，省级商业秘密保护示范企业（站）3个，国家企业品牌1个，国际PCT专利2件等荣誉。2023年，新港区海外专利实现零的突破，共授权2件国外专利PCT。

（4）加强食品和药品安全监管，守护群众舌尖安全。今年来，分局扎实推进食品安全“两个责任”机制工作落实，先后开展了“反食品浪费暨文明餐桌公益宣传”“517预防野生蘑菇中毒宣传日”“特殊食品科普宣传”等食品安全宣传活动，通过政策宣贯、日常监管和从业人员进行专业知识培训，进一步压紧压实药品、医疗器械零售企业主体责任，同时加强重点品种监督抽检和常态化药品、化妆品、医疗器械监管。今年来，我局监管覆盖率达到了100%，通过日常监督及专项检查，下达责令改正通知书18份，食品相关行政指导200余次。全年无无重大安全事故。

（5）加强特种设备和工业产品质量监管，夯实安全生产基础。今年我们围绕电梯、叉车、集装箱码头起重设备、加氢站等重点对象，开展日常监管监察，实现全覆盖监管、全方位整治；针对商场超市电取暖器、燃气灶具、电动自行车等质量安全风险高的重点工业产品进行监督检查,重点整治不按规定出具合格证、产品质量不符合标准要求,以及无证生产和超范围生产等质量违法行为。今年来，我们组织开展2场大型港区“百家企业学法”专题讲座，向特种设备使用单位宣贯了国家总局73号、74号令和法律法规常识，通过监督检查发现安全隐患73起，立案5起，结案5起，开展工业产品质量双随机一公开监管及车检机构检查，发现违法行为1起，立案1起，结案1起。

（6）加强投诉处理和涉外消费维权，营造放心消费环境。为提振群众消费信心、营造放心消费环境，我们深入消费者投诉热点地域临港汽车城，想办法把消费解决在销售环节，主动化解消费纠纷，同时深入超市门店，就商品包装、食品保质期、标签等容易被职业打假人利用的方面，进行帮带指导，避免遭职业打假人索赔，全力维护消费市场秩序。今年来，共受理各类消费投诉、咨询、举报、信访725起，市长信箱、信访件13件，办结率100%，共为消费者挽回经济损失88.6余万元；12315效能评估排在全市第一位。为解决消费者“买全球”的后顾之忧，我们充分发挥涉外消费维权服务站作用，今年来，共处理跨境商品消费维权894件，为消费者挽回经济损失390.15万元。

七、存在的问题及原因分析

一是分局2023年预算编制与执行整体虽控制较好，但预算编制与实际支出项目存在差异，只得在预算范围内进行局部调整，预算编制有待进一步精确细化。

二是在预算绩效管理方面，跟踪监管还不够及时到位，导致分局预算执行项目间还存在些许偏差。

八、下一步改进措施

在今后的工作中，一是严格按照预算编制要求，紧密结合分局实际需求，在充分论证的基础上，对部门整体预算各项经费收支进行分类细化、精准测算，确实做到“应编尽编、精确细化”。二是严格落实专项经费使用管理规定，做到专款专用;同时按规定要求组织对我局年度预算进行及时调整追加，以保证预算执行准确，提高预算管理质效。三是严格按照预算绩效管理要求，对各项目预算绩效目标执行情况进行跟踪监管，并定期开展预算执行情况分析，确保预算绩效目标执行到位。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

我局严格按照财政管理要求，组织认真开展了绩效自评工作，对2023年度部门整体支出绩效和各项目支出的绩效目标的设立情况、财政资金落实、使用情况、项目管理、财务管理以及为完成绩效目标制定的资金管理制度和措施等办法、项目产出效益进行了全面客观自评，进一步掌握了资金使用情况和取得的效果，总结了资金管理经验，为今后完善年初预算编制、加强资金使用管理、健全资金支出项目、提高资金绩效管理、加大资金使用效益工作提供了重要的参考依据。根据部门整体支出绩效评价指标体系，分局2023年度自评得分97.9分（部门整体支出绩效情况见附表）。

部门整体支出绩效自评报告将严格按照财政要求于规定时间内在岳阳市市场监督管理局官网上进行了及时公开。

十、其他需要说明的情况

2023年度岳阳市财政局未对本单位预算、追加项目专项资金。

附件：

1.2023年度部门整体支出绩效评价基础数据表

2.2023年度部门整体支出绩效自评表

3.2023年度项目支出绩效自评表

附件1

2023年度部门整体支出绩效评价基础数据表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况（人） | **编制数** | | **2023年实际在职人数** | | **控制率** | |
| 18 | | 16 | | 88.89% | |
| 经费控制情况（万元） | **2022年决算数** | | **2023年预算数** | | **2023年决算数** | |
| 三公经费 | 4.23 | | 4 | | 2.89 | |
| 1、公务用车购置和维护经费 | 3.69 | | 3 | | 2.36 | |
| 其中：公车购置 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 公车运行维护 | 3.69 | | 3 | | 2.36 | |
| 2、出国经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3、公务接待 | 0.54 | | 1 | | 0.53 | |
| 项目支出： | 75.4 | | 0 | | 65.44 | |
| 1、业务工作经费 | 75.4 | | 0 | | 65.44 | |
| 2、运行维护经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| …… | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3、市级专项资金（一个专项一行） | 0 | | 0 | | 0 | |
| …… | 0 | | 0 | | 0 | |
| 公用经费 | 26.33 | | 47 | | 63.99 | |
| 其中：办公经费 | 8.69 | | 7.35 | | 9.94 | |
| 水费、电费、差旅费 | 0.71 | | 1 | | 2.82 | |
| 会议费、培训费 | 0.49 | | 1.5 | | 4.56 | |
| 政府采购金额 | —— | | 90.5 | | 74.82 | |
| 部门基本支出预算调整 | —— | |  | |  | |
| 楼堂馆所控制情况  （2023年完工项目） | 批复规模  （㎡） | 实际规模（㎡） | 规模控制率 | 预算投资（万元） | 实际投资（万元） | 投资概算控制率 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 厉行节约保障措施 | 严格预算执行，严控“三公”经费。 | | | | | |

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：谢辉红填报日期：2024.06.20 联系电话：13575004315 单位负责人签字：陈剑附件2

2023年度部门整体支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市级预算部门名称 | 岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局 | | | | | | | |
| 年度预  算申请  （万元） |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 260.31 | 390.9 | 390.83 | 10 | 99.98% | 9.9 |
| 按收入性质分： | | | | 按支出性质分： | | | |
| 其中： 一般公共预算：299.18 | | | | 其中：基本支出：325.39 | | | |
| 政府性基金拨款： | | | | 项目支出：65.44 | | | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | | |  | | | |
| 其他资金：91.71 | | | |  | | | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 1、推进质量发展战略。推进质量提升工程，推进名牌发展战略，推进标准引领战略，推进产业转型升级，推进企业帮扶服务。  2、加强质量安全监管。  3、加强质检工作,加强食品相关产品监管，加强民生计量监管，加强棉花和纤维制品监管等。  4、完成食品及保健食品、药品、医疗器械、化妆品等抽验工作。  5、开展食品及保健食品、药品、医疗器械、化妆品企业监管及飞行检查工作。  6、加大食品药品犯罪打击力度，保障人民群众的饮食用药用械安全。  7、开展食品安全宣传周和安全用药月活动。  8、对监管队伍及从业人员进行专业知识培训。  9、提高应急能力水平和基层装备配备水平。  10、坚持商事改革为主线，服务全民创新创业。  11、坚持市场监管为主责，营造良好市场环境。  12、坚持消费维权为主业，消费维权扎实有为。 | | | | 部门整体支出管理情况得到了提升，较好地完成了市场监管领域各项工作。 | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标  (50分) | 数量指标 | 对生产企业进行监管检查服务 | 2669家 | 5299家 | 6 | 6 |  |
| 对个体经营进行监管检查服务 | 1197家 | 1238家 | 6 | 6 |  |
| 质量指标 | 监管覆盖率 | 100% | 100% | 5 | 5 |  |
| 无重大安全事故 | 0起 | 0起 | 5 | 5 |  |
| 无证照查处率 | 100% | 100% | 6 | 6 |  |
| 不合格品查处率 | 100% | 100% | 6 | 6 |  |
| 消费申诉举报办结率 | 100% | 100% | 6 | 6 |  |
| 时效指标 | 安全监管完成时间 | 本年度内 | 本年度内 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 控制在预算内 | 不超预算完成工作任务 | 不超预算完成工作任务 | 5 | 5 |  |
| 效益指标  （30分） | 经济效  益指标 | 促进市场经济发展 | 逐步提高 | 逐步提高 | 5 | 4 |  |
| 社会效  益指标 | 提高公众安全知识素养 | 逐步提高 | 逐步提高 | 5 | 4 |  |
| 提高公众安全科普知识 | 逐步提高 | 逐步提高 | 5 | 5 |  |
| 生态效  益指标 | 对生态环境造成的影响 | 无负面影响 | 无负面影响 | 5 | 5 |  |
| 可持续影响指标 | 对企业发展的有效促进 | 持续提升 | 持续提升 | 5 | 5 |  |
| 对大众健康水平的提升 | 持续提升 | 持续提升 | 5 | 5 |  |
| 满意度  指标  （10分） | 服务对象满意度指标 | 监管相对人满意率 | ≧95% | ≧95% | 5 | 5 |  |
| 群众满意率 | ≧95% | ≧95% | 5 | 5 |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 97.9 |  |

填表人：谢辉红填报日期：2024.06.20 联系电话：13575004315 单位负责人签字：陈剑

附件3

2023年度项目支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支  出名称 | 业务工作经费 | | | | | | | |
| 主管部门 | 岳阳市市场监督管理局 | | | | 实施单位 | 岳阳市市场监督管理局城陵矶新港区分局 | | |
| 项目资金  （万元） |  | | 年初  预算数 | 全年  预算数 | 全年  执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 0 | 65.44 | 65.44 | 10 | 100% | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 0 | 18.1 | 18.1 | 10 | 100% | 10 |
| 上年结转资金 | | 0 | 0 | 0 | 10 | 100% | 10 |
| 其他资金 | | 0 | 47.34 | 47.34 | 47.34 | 100% | 10 |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 目标1：保障知识产权工作人员经费正常发放及及工作顺利开展；  目标2：实施商标品牌战略，强化知识产权保护；  目标3：开展食品及保健食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备安全监管及食品、药品等抽验工作；  目标4：强化消费维权，全力化解消费纠纷。 | | | | 1、目前有 3名工作人员，经过知识产权专业培训，目前分中心工作人员均熟悉知识产权知识。设有知识产权维权援助室、学习培训室、综合业务办公室、服务窗口等功能性场所。  2、全区授权专利327，其中发明专利授权70件，同比增长70.73%，有效发明专利总量为312件，万人拥有量为94.833，排名全市第一。2023年，新港区海外专利实现零的突破，共授权2件国外专利PCT。  3、我局监管覆盖率达到了100%，通过日常监督及专项检查，下达责令改正通知书18份，食品相关行政指导200余次。全年无无重大安全事故。我们组织开展2场大型港区“百家企业学法”专题讲座，向特种设备使用单位宣贯了国家总局73号、74号令和法律法规常识，通过监督检查发现安全隐患73起，立案5起，结案5起。  4、共受理各类消费投诉、咨询、举报、信访725起，市长信箱、信访件13件，办结率100%，共为消费者挽回经济损失88.6余万元；12315效能评估排在全市第一位。 | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标  (50分) | 数量指标 | 保障知识产权工作人员经费 | 3人 | 3人 | 15 | 10 |  |
| 查处违法案件数 | 5 | 6 | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 质量指标 | 监管覆盖率 | 100% | 实际完成100% | 15 | 10 |  |
| 案件办结率 | ≧90% | 100% | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 时效指标 | 资金给付及时性 | ≤15天内 | ≤15天内 | 5 | 5 |  |
| 执法办案一般案件的结办时间 | ≤90 天 | ≤90 天 | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 成本指标 | 支出控制在预算内 | 不超预算完成工作任务 | 控制在预算内 | 10 | 10 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 效益指标  （30分） | 经济效  益指标 | 促进市场经济发展 | 逐步提高 | 有所提高 | 5 | 4 | 受疫情影响未达到预期 |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 社会效  益指标 | 提高群众安全意识 | 逐步提高 | 有所提高 | 5 | 4 | 群众安全意识逐渐提高 |
| 打击假冒伪劣、保护知识产权能力 | 持续提升 | 持续提升 | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 生态效  益指标 | 对生态环境造成的影响 | 实现可持续发展 | 无负面影响 | 5 | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 可持续影响指标 | 对企业发展的有效促进 | 持续提升 | 有所提升 | 5 | 5 |  |
| 本辖区食品、产品质量安全水平 | 持续提升 | 有所提升 | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 满意度  指标  （10分） | 服务对象满意度指标 | 监管相对人满意率 | ≧95% | ≧95% | 5 | 5 |  |
| 群众满意率 | ≧95% | ≧95% | 5 | 5 |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 98 |  |

备注：一个一级项目支出一张表。如，业务工作经费，运行维护经费，其他事业发展类资金…各一张表。

填表人：谢辉红报日期：2024.06.20 联系电话：13575004315 单位负责人签字：陈剑